

P. P. Rutkiewicz
15.11.2024

URZĄD MIEJSKI
w Bobowej
Wpł. dnia 14. 11. 2024
Nr zał. L.dz. 103/M/2024
Znak Sprawy

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdka, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
GMINY BOBOWA
Wpł. dnia 18. 11. 2024
Nr zał. L.dz. 87/2024/R
Znak Sprawy

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA BOBOWA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
NAZWA- UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W JANKOWEJ	
FORMA PRAWNA – STOWARZYSZENIE	
NUMER W KRAJOWYM REJESTRZE SĄDOWYM LUB INNEJ EWIDENCJI – EUKS 29/1999	
DATA WPISU REJESTRACJI – 01.01. 1999	
NR NIP – 7382110523	
NR REGON – 121064064	
ADRES – JANKOWA 37, BOBOWA 38-350 ,	
NUMER RACHUNKU BANKOWEGO – NRB 74 87971013 0010 0108 2875 0001	
NAZWA BANKU – BANK SPÓŁDZIELCZY ODDZIAŁ W BOBOWEJ	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	NAZWISKA I IMIONA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO SKŁADANIA WYJAŚNIEŃ – MAREK OLSZANECKI – prezes - ALICJA RODAK – członek zarządu TEL. – 694857381, 781976629 e-mai: spjankowa@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	PROPOZYCJA SPĘDZANIA WOLNEGO CZASU PRZEZ CZŁONKÓW UKS JANKOWA ORAZ UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ W JANKOWEJ NA ZAJĘCIACH POZALEKCYJNYCH			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	25.11.2024	Data zakończenia	31.12.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

ZADANIE MA NA CELU UPOWSZECHNIENIE UPRAWIANIA WSZYSTKICH DYSCYPLIN SPORTOWYCH. UCZESTNICZNIE W RÓŻNYCH ROZGRYWKACH SPORTOWYCH I PRZEPROWADZENIE ZAWODÓW SPORTOWYCH (ROZGRYWKI SZKOLNE WE WSZYSTKICH GRACH ZESPOŁWYCH), JAK I SZKOLENIE ZAWODNIKÓW W TYM ZAKRESIE. PODNOSZENIE WSZECHSTRONNEGO ROZWOJU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ I UMYŚŁOWEJ WŚRÓD DZIECI. OFERTA PRZEZNACZONA JEST DLA DZIECI KTÓRE POPRZEZ ZAJĘCIA POZALEKCYJNE PODNOSZĄ SWOJE UMIEJĘTNOŚCI GRY. UDZIAŁ W TURNIEJACH I ZAWODACH UMOZLIWI UCZNIOM POZNANIE RÓWIEŚNIKÓW Z INNYCH KLUBÓW SPORTOWYCH, POZWOLI NA SPĘDZENIE AKTYWNE SPORTOWO WOLNEGO CZASU POZASZKOLNEGO. UCZESTNIKAMI SĄ DZIECI SZKOLNE (DZIEWCZYNKI I CHŁOPCY). ZAKŁADANYM CELEM REALIZACJI ZADANIA JEST – UPOWSZECHNIENIE KULTURY FIZYCZNEJ I SORTU WŚRÓD DZIECI POPRZEZ ORGANIZACJĘ ZAJEĆ POZALEKCYJNYCH. UMIEJĘTNOŚĆ PRAWIDŁOWEGO PLANOWANIA I ORGANIZOWANIA CZASU WOLNEGO POPRZEZ UDZIAŁ W ZAJECIACH SPORTOWYCH POZASZKOLNYCH. NAUKA I DOSKONALENIE UMIEJĘTNOŚCI GRY WE WSZYSTKICH DYSCYPLINACH SPORTOWYCH.

MIEJSCEM REALIZACJI ZADANIA – PRZYGOTWANIE DO ZAWODÓW SPORTOWYCH NA SALI GIMNASTYCZNEJ LUB BOISKU SZOLNYM. UDZIAŁ W ROZGRYWKACH ODBYWAJĄCYCH SIĘ W MIEJSCOWOŚCIACH NA TERENIE GMINY BOBOWA.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
UPOWSZECHNIENIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU WŚRÓD DZIECI POPRZEZ ORGANIZACJĘ ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH.	PODNIOSZENIE POZIOMU WSZECHSTRONNEGO WYSZKOLENIA DZIECI Z RÓŻNYCH DYSCYPLIN SPORTOWYCH ORAZ OGÓLNEGO ROZWOJU MOTORYCZNEGO. UMIEJĘTNOŚĆ PRAWIDŁOWEGO PLANOWANIA I ORGANIZACJI CZASU WOLNEGO POPRZEZ UDZIAŁ W ZAJĘCIACH SPORTOWYCH POZASZKOLNYCH.	PROWADZENIE SYSTEMATYCZNYCH ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH DLA DZIECI, UMIESZCZENIE NA STRONIE SZKOŁY INFORMACJI O PRZEPROWADZONYCH ZAWODACH ORAZ TURNIEJACH,

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

ZADANIE MA NA CELU UPOWSZECHNIANIE UPRAWIANIA WSZYSTKICH DYSZYPLIN SPORTOWYCH, PODNIOSZENIE UMIEJĘTNOŚCI GRY Z ORAZ AKTYWNE SPĘDZANIE WOLNEGO CZASU POZALEKCYJNEGO. UCZESTNICZENIE W RÓŻNYCH ROZGRYWKACH SPORTOWYCH I PRZEPROWADZENIE ZAWODÓW SPORTOWYCH (ROZGRYWKI SZKOLNE WE WSZYSTKICH GRACH ZESPOŁOWYCH) JAK I SZKOLENIE ZAWODNIKÓW W TYM ZAKRESIE. PODNIOSZENIE WSZECHSTRONNEGO ROZWOJU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ I UMYSŁOWEJ WŚRÓD DZIECI.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 - PRZEPROWADZENIE ZAWODÓW SPORTOWYCH.	500	500	0
2.	Koszt 2 – ZAKUP SPRZĘTU SPORTOWEGO (STROJÓW SPORTOWYCH) PRZEZNACZONYCH DLA DZIECI.	1500	1500	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2000	2000	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;

- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES UKS
w Jankowej

M. Olszanecki
mgr. Marek Olszanecki

Data Jankowa 13.11.2024.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
przy Szkole Podstawowej
w Jankowej
38-359 Bębowa